

Mława, dn. 13.12.2021

## **ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

**w postępowaniu o wartości zamówienia poniżej kwoty 130 000,00 zł netto  
na dostawę/~~usługę~~/~~robotę budowlaną~~\***

**o nazwie: Zakup i dostawa materiałów, wyposażenia i pomocy dydaktycznych w ramach programu Laboratoria Przyszłości.**

**Adresaci:**

### **1. Opis przedmiotu zamówienia:**

**Zakup i dostawa materiałów, wyposażenia i pomocy dydaktycznych w ramach programu Laboratoria Przyszłości.**

Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na zadania:

**Zadanie Nr 1 - ZAKUP I DOSTAWA SPRZĘTU AUDIO-VIDEO**

**Zadanie Nr 2 - ZAKUP I DOSTAWA KOMPUTERA PRZENOŚNEGO**

**Zadanie Nr 3 - ZAKUP I DOSTAWA WYPOSAŻENIA I POMOCY DYDAKTYCZNYCH DO PRACOWNI PRZEDMIOTOWYCH**

**Zadanie nr 4 - ZAKUP SPRZĘTU AGD**

**Zadanie nr 5 – ZAKUP DROBNEGO SPRZĘTU KUCHENNEGO**

### **2. Inne wymagania zamawiającego:**

- 1) Wykonawca zapewnia co najmniej 24 miesięczną gwarancję na dostarczony sprzęt, autoryzowany serwis na terenie Polski, SLA do 3 tygodni, serwis i wsparcie techniczne (serwis obowiązkowo na terenie RP, wsparcie techniczne w języku polskim), instrukcje obsługi w języku polskim (papierowe lub elektroniczne).
- 2) Tam gdzie jest taka możliwość, wymagana jest zgodność wyposażenia z Polską Normą.
- 3) Dostarczony sprzęt powinien posiadać certyfikat CE oraz być dopuszczony do użytku na potrzeby placówek oświatowych.
- 4) Dostarczony sprzęt powinien być zgodny z normą BHP.
- 5) Sprzęty fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od wad (fizycznych i prawnych) oraz uszkodzeń.

### **3. Termin wykonania zamówienia:**

- 1) Termin realizacji zamówienia do 28 grudnia 2021 roku.
- 2) W przypadku gdyby towar nie mógł być dostarczony do dnia 28 grudnia 2021 roku,

Zamawiający wymaga wystawienia faktury do dnia 28 grudnia 2021 roku na dostarczone towary, a na niedostarczone towary wystawienia faktury na przedpłatę do dnia 28 grudnia 2021r. Termin dostawy produktów nastąpić musi do dnia 31 marca 2022r.

#### **4. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:**

- 1) Proponowaną wartość przedmiotu zamówienia należy przedstawić na Formularzu ofertowym (załącznik Nr 6) jako łączną wartość brutto, w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz wypełniając szczegółowy wykaz sprzętu, który stanowią załączniki do poszczególnych zadań, poprzez wstawienie cen jednostkowych i wartości brutto każdej pozycji. Wartości wskazane w ofercie będą obowiązywały przez cały okres związania ofertą.
- 2) Podając ceny należy uwzględnić wszystkie elementy związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia, takie jak: podatki, ewentualne rabaty i upusty, koszty dostawy, ubezpieczenia itp.
- 3) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **17.12.2021 r. do godz. 12:00** w siedzibie zamawiającego Zespół Placówek nr 2 w Mławie, 06-500 Mława, ul. Graniczna 39 lub pocztą elektroniczną na adres: [zpo2@zpo2.mlawa.pl](mailto:zpo2@zpo2.mlawa.pl)
- 4) Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, a wysłana pocztą elektroniczną jako skan podpisanej oferty.
- 5) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 6) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców złożenia w określonym terminie wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. W razie braku złożenia wyjaśnień w określonym terminie oferta zostanie odrzucona.
- 7) Złożone oferty można zmieniać i aktualizować przed upływem terminu składania ofert zgodnie z opisem przygotowania oferty.
- 8) Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, na części przedmiotu zapytania ofertowego.
- 9) W przypadku wystąpienia w ofercie produktów zwolnionych z podatku od towarów i usług Zamawiający zobowiązuje się do dostarczenia odpowiedniego oświadczenia, które potwierdza możliwość zwolnienia z podatku od towarów i usług.
- 10) Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
  - a) wypełniony i podpisany formularz oferty (załącznik nr 6)
  - b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 7),

## **5. Ocena oferty**

Przy wyborze ofert Zamawiający kieruje się kryterium **100 % CENA**.

Oferty nie podlegające odrzuceniu będą oceniane wg wzoru:  $(C_n:C_b) \times 100$ ,

gdzie:  $C_n$  = najniższa oferowana cena spośród nieodrzuconych ofert;  $C_b$  = cena oferty badanej.

Przy ofertach z jednakową ceną będą brane pod uwagę inne kryteria: gwarancja, parametry, szkolenia i obsługa posprzedażowa.

## **6. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty**

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi mailowo.

## **7. Dodatkowe informacje**

Osoba do kontaktu: Joanna Wyszowska, adres e-mail [zpo2@zpo2.mlawa.pl](mailto:zpo2@zpo2.mlawa.pl), telefon: 236544825.

## **8. Informacje o formalnościach jakie powinny być dopełnione po wyborze wykonawcy.**

1. Informację o wynikach postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego <https://zpo2.mlawa.pl/> oraz BIP <https://bip.zpo2.mlawa.pl/>.
2. Termin realizacji zamówienia zostanie uzgodniony z Wykonawcą telefonicznie lub pocztą elektroniczną.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchylać się będzie od wykonania zamówienia Zamawiający może wybrać kolejnego Wykonawcę, którego oferta będzie korzystniejsza od pozostałych.

## **9. Klauzura informacyjna RODO**

Oferent przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się do przekazania informacji zawartych w poniższym obowiązku informacyjnym osobom fizycznym oddelegowanym do bezpośrednich kontaktów i szczegółowych ustaleń związanych z ubieganiem się o zamówienie w niniejszym postępowaniu oraz zawarciem i realizacją niniejszej umowy.

1. Administratorem podanych danych osobowych jest Zespół Placówek Oświatowych nr 2 w Mławie, adres siedziby: 06-500 Mława, ul. Graniczna 39, tel./fax. 23 654 48 25, e-mail: [zpo2@zpo2.mlawa.pl](mailto:zpo2@zpo2.mlawa.pl).
2. Bezpośredni kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod nr tel.+48 784 335 380 p. Marcin Kurpiewski.
3. Państwa dane osobowe przekazane w związku ze złożeniem przez Państwa ofert, przetwarzane będą w celu:
  - a) wybrania oferenta, przygotowania do zawarcia umowy oraz jej realizacji (art. 6.1.b RODO);

- b) realizacji umowy oraz dokonania ustaleń jej dotyczących (w zakresie danych kontaktowych osób wyznaczonych), co stanowi zadanie realizowane w interesie publicznym (6.1.e RODO)
- c) w celu udokumentowania decyzji podejmowanych w zakresie wydatków publicznych, co stanowi zadanie realizowane w interesie publicznym (art. 6.1e RODO)
- d) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu umowy, co stanowi zadanie realizowane w interesie publicznym (art. 6.1e RODO)
4. Dane będą przetwarzane przez 4 lata od zakończenia postępowania dotyczącego zamówienia lub do ustania ewentualnych roszczeń.
5. Dane mogą być ujawniane naszym podwykonawcom wyłącznie w zakresie świadczonych dla nas usług, w szczególności podmiotom wykonującym usługi hostingowe, serwisowe, doradcze, konsultacyjne, audytowe, pomoc prawną, serwis IT. Dane mogą być również ujawniane w trybie dostępu do informacji publicznej.
6. Przysługuje Państwu prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych dotyczących swojej osoby, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
7. Podanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy. Brak podania danych, może uniemożliwić wzięcie udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz realizacji umowy.

.....  
(pieczęć i podpis osoby występującej  
w tym postępowaniu  
w imieniu zamawiającego)

\* niewłaściwe skreślić