

UMOWA - wzór

Zawarta w dniupomędzy

1. **Miastem Mława, 06-500 Mława ul. Stary Rynek 19, NIP 569 176 00 34** reprezentowanym przez Panią Joannę Wyszowską Dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych nr 2 w Mławie, ul. Graniczna 39, działającą z upoważnienia Burmistrza Miasta Mława zwaną Zamawiającym

A

2.....

poprzedzona postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej lub równej kwocie 130.000 zł stosowanym w Zespole Placówek Oświatowych nr 2 w Mławie.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **Zakup i dostawa materiałów, wyposażenia i pomocy dydaktycznych w ramach programu Laboratoria Przyszłości** do Zespołu Placówek Oświatowych nr 2 w Mławie.
2. W oparciu o dokumentację przygotowaną dla przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania oraz ofertę przedstawioną przez Wykonawcę stanowiącą integralną część niniejszej umowy, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje, dostarczenie **materiałów, wyposażenia i pomocy dydaktycznych w ramach programu Laboratoria Przyszłości** do siedziby Zamawiającego, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (Zadanie nr.....).
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy na swój koszt i ryzyko, własnym transportem.
4. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z należytą starannością i zgodnie z:
 - a) warunkami określonymi w niniejszej umowie, dokumentacji oraz ofercie, o których mowa w ust.2;
 - b) warunkami wynikającymi z właściwych dla przedmiotu umowy przepisów prawa;
5. Zamawiający zobowiązują się do spełnienia warunków określonych w niniejszej umowie, w szczególności zapłaty należnego wynagrodzenia.

6. Wykonawca zapewnia prawidłową realizację przedmiotu umowy, gwarantuje sprawne i efektywne koordynowanie wszystkich działań związanych z jego realizacją.
7. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać bieżących instrukcji i wskazówek Zamawiającego, informować Zamawiającego o wszystkich istotnych sprawach oraz dostrzeżonych utrudnieniach w realizacji czynności objętych umową.
8. Do czasu zakończenia odbioru przedmiotu umowy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dostarczone produkty.
9. Przekazywanie i odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez obie strony, stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.
10. W dniu podpisania protokołu odbioru Wykonawca przekaze Zamawiającemu licencje, oprogramowania i karty gwarancyjne do sprzętów, na które przysługuje gwarancja producenta, indywidualne dla każdego urządzenia oraz pozostałe dokumenty wymienione w zapytaniu ofertowym.
11. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru, dostarczenia przedmiotu umowy z wadami, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na dostarczenie przedmiotu umowy bez wad.

§2

1. Zamawiający upoważnia do kontaktów z Wykonawcą

.....
tel..... e-mail:.....

2. Wykonawca upoważnia do kontaktów z Zamawiającym

.....
tel.....e-mail.....

3. Strony wskazują następujący adres do korespondencji:

1) Zamawiający: Zespół Placówek Oświatowych nr 2 w Mławie
06-500 Mława, ul. Graniczna 39

2)

Wykonawca:.....
.....

4. Ewentualna zmiana adresów oraz osób i danych kontaktowych, o których mowa w pkt.

1-2 nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu i nie wymaga aneksu, a jedynie poinformowania na piśmie (drogą elektroniczną) drugiej Strony o zaistniałej zmianie.

§3

1. Wykonawca zrealizuje dostawę przedmiotu umowy w terminie do **31.03.2022r.**
2. Dniem wykonania przedmiotu umowy jest dzień podpisania przez Strony Umowy protokołu odbioru.

§4

1. Wartość przedmiotu umowy ustala się na kwotę: zadania Nr....., złotych brutto (słownie:.....), w tym podatek VAT według stawki obowiązującej w dacie wystawienia faktury.
2. Całkowita wartość umowy obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia (w tym m.in. koszty dostawy, także wszelkie inne prace i świadczenia niezbędne do prawidłowej realizacji umowy).
3. Cena podana w formularzu ofertowym nie może ulec zwiększeniu przez cały okres realizacji umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie płatności tylko za przedmiot zamówienia dostarczony do siedziby Zamawiającego fakturą wystawioną na dostarczony towar.
5. Podstawą przyjęcia przez Zamawiającego faktury będzie stanowią podpisany przez obie strony Protokół Odbioru (Załącznik do umowy).
6. Zapłaty wynagrodzenia Zamawiającego dokona przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury.
7. Zespół Placówek Oświatowych nr 2 w Mławie stosuje mechanizm podzielonej płatności (SPLIT)

Dane do wystawienia faktury:

Nabywca:

Miasto Mława
ul. Stary Rynek 19
06-500 Mława
NIP 569 176 00 34

Odbiorca faktury:

Zespół Placówek Oświatowych Nr 2 w Mławie
06-500 Mława
ul. Graniczna 39

8. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą przelewu.

9. Wykonawca zapłaci karę umowną w przypadku:

- 1) zwłoki w spełnieniu świadczenia w terminie wskazanym w § 3, w wysokości 0,3 % wartości netto zamówienia / 0,3 % wartości netto danej dostawy, naliczanej za dzień zwłoki, do dnia realizacji umowy.
- 2) zrealizowania dostawy niezgodnie z zamówieniem pod względem asortymentowym, jakościowym lub ilościowym, w wysokości 0,3% wartości netto dostawy / danej dostawy.

10. Po upływie terminu określonego w § 3 ust. 1 oraz wyznaczonego uprzednio dodatkowego terminu realizacji przedmiotu umowy nie krótszego niż 7 dni, Zamawiający może od umowy odstąpić.

§5

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
2. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu umowy należy rozumieć wykonanie przedmiotu zamówienia w sposób odbiegający od zapisów zawartych w dokumentacji dotyczącej przedmiotowego postępowania i niniejszej umowy oraz **nie dostarczenie całości zamówionego towaru w terminie**.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności z tytułu niniejszej umowy na osoby trzecie.

§6

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Zamawiający może wyrazić zgodę na dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, wyłącznie w sytuacji:
 - 1) w przypadku wystąpienia siły wyższej możliwa jest zmiana postanowień umowy:¹
 - 2) w sytuacji zmiany cen w przypadku, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego, tzn. na cenę niższą, na pisemny wniosek jednej ze stron;

¹ Siła wyższa-zdarzenia lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych.

- 3) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy, Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany wartości umowy, o której mowa w § 4 ust 1 umowy;
- 4) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;

3. Jeżeli okaże się, że do sprawnej realizacji umowy niezbędne jest dokonanie wzajemnych dodatkowych uzgodnień, Strony poczynią te uzgodnienia niezwłocznie.

§7

1. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy wszelkich danych o Zamawiającym oraz innych informacji, jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej umowy bez względu na sposób i formę ich utrwalenia i przekazania z wyjątkiem danych i informacji, które zgodnie z obowiązującymi przepisami mogą być ujawnione.
2. Administratorem danych osobowych zawartych w niniejszej umowie jest Zespół Placówek Oświatowych nr 2 w Mławie.

§8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory mogące wynikać z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

PROTOKÓŁ ODBIORU CZĘŚCIOWY/KOŃCOWY

zgodnie z umowąZ

dnia.....

Sporządzony

dnia.....

Potwierdzający odbiór usługi polegającej na dostarczeniu **materialów, wyposażenia i pomocy dydaktycznych w ramach programu Laboratoria Przyszłości** do siedziby Zamawiającego, zgodnie z warunkami zawartej umowy.

Data wykonania usługi:

Wartość finansową usługi ustalono na

kwotę.....

Uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

(czytelne podpisy osób upoważnionych wraz z pieczęciami)